

年 月 日

海外出張命令書

住 所： 東京都〇〇区〇〇 1-2-3

角印

公印

会社名： 株式会社〇〇〇〇

代表者名： 〇〇 〇〇

下記の者を、 への海外出張に命令したことを証明致します。

—記—

- 氏 名： 〇〇 〇〇
- 生年月日： 昭和 年 月 日
- 現住所： 東京都〇〇区〇〇 1-2-3
- 入社年月日： 平成 年 月 日
- 職 位： 営業部主任
- 勤務地：住所 東京都〇〇区〇〇 4-5-6
会社名： 株式会社〇〇〇〇
TEL： 03-1234-5678
- 出張地：住所 123 Example Street, Seoul, Korea
会社名： ABC Korea Ltd.
TEL： +82-2-1234-5678
- 出張期間： 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
- 出張目的： 商談、現地打合せ、市場調査
- 滞在費負担： 全額会社負担