

有給休暇取得申請書

申請者情報

申請日		氏名	
所属		社員番号	
連絡先			

取得内容

取得期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで
日数	_____ 日
休暇区分	特別休暇
緊急連絡先	080-9999-7777

備考

備考	
----	--

上長	総務	受理