

株式会社 _____

代表取締役 _____ 殿

内定承諾書

私は、貴社より通知を受けた採用内定について、内定条件および入社に関する説明内容を確認し、貴社へ入社する意思があることをここに承諾いたします。

また、入社日まで誠実に手続きを進め、必要書類の提出、連絡事項への対応、その他貴社から求められる入社準備に協力いたします。

なお、正当な理由なく入社を辞退しないこと、ならびに下記事項に該当する場合には、採用内定が取り消されることがある旨を確認し、異議なく承諾いたします。

—記—

1. 履歴書、成績証明書、卒業見込証明書その他提出書類の記載内容に虚偽が判明した場合
2. 入社予定日までに卒業、修了、資格取得その他採用条件を満たせないことが明らかになった場合
3. 健康上の理由その他やむを得ない事情により、予定された業務への従事が著しく困難となった場合
4. 法令違反、重大な非行、信用を損なう行為その他貴社の社員として不適格と判断される事由が生じた場合

入社予定日：令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

特記事項： _____

以上

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

住所 _____

氏名 _____ 印

電話番号 _____

メール _____