

最終督促状

令和 年 月 日

株式会社〇〇 御中
代表取締役様

平素よりお世話になっております。これまで複数回にわたりご案内申し上げます下記未納金につきまして、現在に至るまでご入金またはご連絡を確認できておりません。

つきましては、令和〇年〇月〇日を最終支払期限として、至急ご対応くださいますようお願い申し上げます。なお、同期限までにお支払またはご連絡がない場合、遅延損害金の請求その他必要な措置を検討することとなりますので、何卒ご了承願います。

最終案内内容

未納金額	金 円	最終支払期限	令和〇年〇月〇日
対象請求	令和〇年〇月分請求	前回通知日	令和〇年〇月〇日
振込先	〇〇銀行 銀座支店 普通 1122334 サクラコウハン（カ		

ご連絡先

電話 03-0000-0000

債権管理担当 田所

メール collection@example.jp

以上