

社外向け経緯報告書

宛先		発生日	令和 年 月 日
件名			
対象事項			
弊社担当窓口		連絡先	
提出者		確認者	

ご報告の趣旨

発生から確認までの経緯

確認結果

弊社の対応

今後の対応

連絡窓口・補足事項

備考