

## 書類送付のご案内

2017年6月26日

〒100-10001  
東京都新宿区1-2-3  
株式会社〇〇〇  
ご担当： 様

〇〇株式会社  
〒100-000 東京都千代田区  
〇〇ビル〇〇階  
電話：01-0000-0000  
担当：

拝啓

時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

下記の通り、書類を送付させていただきますので、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

■請求書 1部

---

備考

以上